

LAMPIRAN

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR KOTA MAGELANG  
NOMOR : 28.1/RSUDT/III/2022

TENTANG STANDAR PELAYANAN PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH  
TIDAR KOTA MAGELANG

STANDAR PELAYANAN PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR  
KOTA MAGELANG

A. STANDAR PELAYANAN PENGELOLAAN LIMBAH :

Jenis Pelayanan : Pelayanan Pengelolaan Limbah

Nomor Jenis Pelayanan

KOMPONEN STANDAR PELAYANAN :

No.	Komponen	Uraian
1.	Dasar hukum	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 36 Tahun 2009, tentang Kesehatan</li><li>2. Undang-Undang Rumah Sakit Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit</li><li>3. Undang – Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup</li><li>4. Peraturan Pemerintah No. 101 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dann Beracun</li><li>5. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI No. P. 56 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis dan Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dann Beracun Fasilitas Pelayanan Kesehatan</li><li>6. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 7 Tahun 2019 tentang Kesehatan Lingkungan Rumah Sakit</li><li>7. Keputusan Direktur RSUD Tidar Kota Magelang Nomor 18.2 / SK / RSUD / I / 2016 tentang Pedoman Pelayanan Instalasi Sanitasi</li></ol>
2.	Persyaratan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Penyehatan Ruang Bangunan dan Halaman Rumah Sakit<ol style="list-style-type: none"><li>a. Lingkungan bangunan rumah sakit mempunyai batas yang jelas, dilengkapi dengan pagar</li></ol></li></ol>

		<ul style="list-style-type: none"><li>b. Lingkungan rumah sakit harus merupakan kawasan bebas rokok</li><li>c. Lingkungan bangunan rumah sakit harus tidak berdebu, tidak becek</li><li>d. Lingkungan bangunan rumah sakit harus selalu dalam keadaan bersih dan tersedia fasilitas sanitasi secara kualitas dan kuantitas memenuhi persyaratan kesehatan</li><li>e. Di tempat parkir, halaman, ruang tunggu dan tempat-tempat tertentu yang menghasilkan sampah harus disediakan tempat sampah</li><li>f. Kualitas udara ruang memenuhi persyaratan kesehatan</li><li>g. Pencahayaan, penerangan dan intensitas ruang umum dan khusus sesuai persyaratan</li><li>h. Sistem suhu dan kelembaban didesain agar memenuhi persyaratan</li><li>i. Harus tersedia air minum / bersih sesuai kebutuhan dan memenuhi persyaratan kesehatan</li><li>j. Fasilitas toilet dan kamar mandi tersedia dan selalu terpelihara kebersihannya</li><li>k. Terdapat fasilitas pembuangan sampah sesuai dengan jenisnya</li></ul> <p>2. Penyehatan Air</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Dilakukan pemeriksaan mikrobiologi air minum / air bersih setiap 1 (satu) bulan sekali.</li><li>b. Dilakukan pemeriksaan kimia air minum / air bersih sekurang-kurangnya 3 (tiga) bulan sekali</li></ul> <p>3. Pengelolaan Limbah Cair</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Limbah cair diolah di Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL)</li><li>b. Pemasangan alat pengukur debit di inlet dan outlet</li><li>c. Penentuan titik pengambilan sampel</li><li>d. Dilakukan swapantau harian terhadap parameter pH, suhu, debit harian</li><li>e. Dilakukan uji setiap 1 (satu) bulan sekali di laboratorium terakreditasi KAN dan terregistrasi di KemenLHK</li><li>f. Hasil uji harus memenuhi baku mutu</li><li>g. Harus melaporkan pengelolaan limbah setiap 3</li></ul>
--	--	---

		<p>(tiga) bulan sekali</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4. Pengelolaan Limbah Medis Padat<ol style="list-style-type: none"><li>a. Minimisasi limbah (pengurangan limbah)</li><li>b. Dilakukan pemilahan dari sumbernya</li><li>c. Pewadahan menggunakan tempat yang dilapisi kantong plastik sesuai jenisnya</li><li>d. Pengangkutan menggunakan wheel bin</li><li>e. Petugas pengangkut menggunakan APD</li><li>f. Ada tempat penyimpanan sementara (TPS) limbah B3 yang berizin</li><li>g. Pengolahan limbah sesuai dengan ketentuan</li><li>h. Sekurang – kurangnya setiap 3 (tiga) bulan melaporkan kepada instansi terkait</li></ol></li><li>5. Pengelolaan Limbah Domestik<ol style="list-style-type: none"><li>a. Minimisasi limbah (pengurangan limbah)</li><li>b. Dilakukan pemilahan dari sumbernya</li><li>c. Pewadahan menggunakan tempat yang dilapisi kantong plastik sesuai jenisnya</li><li>d. Pengangkutan menggunakan wheel bin</li><li>e. Petugas pengangkut menggunakan APD</li><li>f. Ada tempat penyimpanan sementara (TPS) limbah domestik</li><li>g. Ada Bank Sampah untuk mengelola 3 R ( Reduce, Reuse, Recicle)</li><li>h. Pengolahan limbah sesuai dengan ketentuan</li><li>i. Sekurang – kurangnya setiap 3 (tiga) bulan melaporkan kepada instansi terkait</li></ol></li><li>6. Pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu lainnya<ol style="list-style-type: none"><li>a. Rumah sakit harus bebas serangga, tikus dan binatang pengganggu lainnya.</li><li>b. Dilakukan surveilans, analisa data surveilans dan aplikasi kegiatan pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu</li><li>c. Dilakukan evaluasi dan tindak lanjut kegiatan pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu.</li></ol></li></ol>
--	--	---

		<p>7. Penyehatan Pangan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pengawasan penyimpanan bahan makanan, pengolahan makanan, pengangkutan makanan dan penyajian makanan.</li> <li>b. Pengawasan tempat pengolahan makanan, alat masak dan penjamah makanan.</li> <li>c. Pengawasan makanan secara bakteriologis dan kimia setiap 6 (enam) bulan sekali.</li> <li>d. Pengawasan alat makan secara bakteriologis setiap 1 (satu) tahun sekali.</li> </ol> <p>8. Pengelolaan Tempat Pencucian Linen (Laundry)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Di tempat laundry tersedia kran air bersih dengan kualitas dan tekanan yang memadai</li> <li>b. Tersedia ruangan dan mesin cuci yang terpisah untuk linen infeksius dan non infeksius</li> <li>c. Laundry harus dilengkapi saluran air limbah tertutup yang dilengkapi ptr treatment</li> <li>d. Laundry harus disediakan ruang-ruang terpisah sesuai kegunaannya yaitu ruang linen kotor</li> <li>e. Dilakukan pencatatan linen yang diambil</li> <li>f. Dilakukan penimbangan linen yang diambil</li> <li>g. Pencucian linen harus terpisah antara linen infeksius dan non infeksius</li> <li>h. Pengangkutan linen bersih dan kotor harus dipisahkan</li> <li>i. Penyimpanan linen harus dibedakan sesuai jenisnya</li> </ol> <p>9. Dekontaminasi melalui Desinfeksi dan Sterilisasi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Ruang operasi setelah dipakai dibersihkan dan dilakukan desinfeksi dan sterilisasi</li> <li>b. Ruang rawat inap isolasi yang dipakai untuk merawat pasien menular dilakukan sterilisasi</li> <li>c. Dilakukan uji kuman udara, usap AC dan lantai</li> </ol>
3.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<p>1. Penyehatan Ruang Bangunan dan Halaman Rumah Sakit</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Ruang bangunan dan halaman dibersihkan sehari tiga kali ( 3 shift yaitu pagi, siang dan malam)</li> <li>b. Petugas yang membersihkan cleaning service</li> <li>c. Setiap 3 (tiga) bulan dilakukan evaluasi terhadap</li> </ol>

		<p>hasil pekerjaan dan kinerja petugas cleaning service</p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. Penyehatan Air<ol style="list-style-type: none"><li>a. Dilakukan pemeriksaan kimia dan mikrobiologi di laboratorium</li><li>b. Dilakukan evaluasi setiap 3 (tiga) bulan terhadap hasil pemeriksaan</li><li>c. Dilakukan tindak lanjut dari hasil pemeriksaan (intervensi kaporit).</li></ol></li><li>3. Pengelolaan Limbah Cair<ol style="list-style-type: none"><li>a. Monitoring kinerja unit IPAL</li><li>b. Pemasangan flow meter pada inlet dan outlet</li><li>c. Pencatatan debit limbah cair setiap hari, pengukuran pH dan suhu</li><li>d. Pengiriman sampel limbah cair ke BBTCLPP Yogyakarta dan atau pengambilan sampel limbah cair oleh Laboratorium rujukan.</li><li>e. Melakukan analisa dan tindak lanjut hasil pemeriksaan laboratorium.</li><li>f. Melaporkan pengelolaan limbah cair ke instansi terkait</li></ol></li><li>4. Pengelolaan Limbah Medis Padat<ol style="list-style-type: none"><li>a. Limbah dari ruangan / unit kerja dimasukkan ke tempat sampah sesuai jenisnya</li><li>b. Setelah <math>\frac{3}{4}</math> limbah diambil diangkut ke TPS Limbah B3</li><li>c. Di TPS limbah ditimbang, dicatat dan dimasukkan ke wheel bin</li><li>d. Setiap 2 (dua) hari sekali limbah diambil oleh pihak ketiga untuk dimusnahkan</li></ol></li><li>5. Pengelolaan Limbah Domestik<ol style="list-style-type: none"><li>a. Limbah dari ruangan / unit kerja dimasukkan di tempat sesuai jenisnya</li><li>b. Setelah <math>\frac{3}{4}</math> limbah diangkut ke TPS limbah domestik</li><li>c. Limbah domestic yang bias didaur ulang disetorkan di Bank sampah rumah sakit,</li></ol></li></ol>
--	--	---

		<p>d. Pengambilan limbah domestik setiap hari oleh Kelurahan Kemirirejo</p> <p>6. Pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu lainnya</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Dilakukan surveilans area perindukan serangga, tikus dan binatang pengganggu</li> <li>b. Dilakukan analisa data surveilans area perindukan serangga, tikus dan binatang pengganggu.</li> <li>c. Dilakukan aplikasi pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu, dengan tehnik trapping, biting dan spraying.</li> <li>d. Dilakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu.</li> <li>e. Dilakukan monitoring serangga, tikus dan binatang pengganggu lainnya</li> <li>f. Tetap menjaga kebersihan lingkungan,</li> </ol> <p>7. Penyehatan Pangan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Dilakukan pemeriksaan mikrobiologi makanan minuman setiap 6 (enam) bulan sekali.</li> <li>b. Dilakukan pemeriksaan kimia makanan minuman setiap 6 (enam) bulan sekali</li> <li>c. Dilakukan pemeriksaan mikrobiologi alat makan setiap 6 (enam) bulan sekali.</li> </ol> <p>8. Pengelolaan Tempat Pencucian Linen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Linen kotor di ruangan dimasukkan kedalam ember besar yang dilapisi kantong plastik sesuai jenisnya, untuk linen infeksius kantong plastik warna kuning</li> <li>b. Linen kotor dari ruangan diambil petugas untuk dibawa ke laundry</li> <li>c. Di laundry linen dicatat dan ditimbang</li> <li>d. Linen kotor dicuci, dikeringkan dan diseterika</li> <li>e. Linen bersih didistribusikan kembali ke ruangan</li> </ol> <p>9. Dekontaminasi dengan desinfeksi dan sterilisasi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Sterilisasi ruangan</li> <li>b. Laporan dari ruangan pasca digunakan pasien dengan penyakit menular / IBS bahwa operasi telah selesai</li> </ol>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Semua ruangan harus ditutup rapat</li> <li>d. Diukur volume ruangan</li> <li>e. Petugas Sanitasi melakukan sterilisasi</li> <li>f. Di pintu masuk ditulisi ruangan ini sedang dilakukan sterilisasi</li> <li>g. Setelah 30 menit alat diambil dan ruangan siap untuk melakukan tindakan operasi</li> </ul>
4.	Jangka Waktu Penyelesaian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyehatan Ruang Bangunan dan Halaman Rumah Sakit <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pagi : jam 06.00 – 14.00 WIB</li> <li>b. Siang : jam 13.00 – 21.00 WIB</li> <li>c. Malam : jam 21.00 – 06.00 WIB</li> </ul> </li> <li>2. Penyehatan Air : intervensi kaporit setiap 2 minggu sekali.</li> <li>3. Pengelolaan limbah cair : 24 jam</li> <li>4. Pengelolaan limbah medis padat <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pagi : jam 06.00 – 14.00 WIB</li> <li>b. Siang : jam 13.00 – 21.00 WIB</li> </ul> </li> <li>5. Pengelolaan limbah domestik <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pagi : jam 06.00 – 14.00 WIB</li> <li>b. Siang : jam 13.00 – 17.00 WIB</li> </ul> </li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyehatan Ruang Bangunan dan Halaman Rumah Sakit setiap hari pagi, siang dan malam</li> <li>2. Pengelolaan tempat pencucian linen (laundry) setiap hari pagi dan siang</li> <li>3. Pengelolaan limbah padat, cair 24 jam</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu lainnya <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Monitoring : setiap bulan sekali</li> <li>b. Pemasangan racun : satu bulan sekali</li> <li>c. Pemasangan perangkap kucing setiap bulan</li> <li>d. Pemeriksaan jentik berkala setiap 3 bulan sekali</li> </ul> </li> <li>2. Penyehatan pangan Monitoring setiap minggu sekali</li> <li>3. Pengelolaan Tempat Pencucian Linen <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pagi : jam 07.00 – 14.00 WIB</li> <li>b. Siang : jam 13.00 – 20.00 WIB</li> </ul> </li> <li>4. Dekontaminasi dengan desinfeksi dan sterilisasi</li> </ol>

		<p>a. Pagi : jam 06.00 – 14.00 WIB</p> <p>b. Siang : jam 14.00 – 21.00 WIB</p> <p>c. Malam : jam 21.00 – 06.00 WIB</p>
	Biaya / Tarif	<p>Mengacu pada :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peraturan Daerah No. 3 Tahun 2017 tentang retribusi jasa umum</li> </ol>
6.	Produk Layanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyehatan Ruang Bangunan dan Halaman Rumah Sakit <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rumah sakit bersih, indah dan nyaman</li> </ul> </li> <li>2. Penyehatan air <ul style="list-style-type: none"> <li>• Air yang digunakan rumah sakit memenuhi persyaratan baik secara kuantitas dan kualitas</li> </ul> </li> <li>3. Pengelolaan limbah cair <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limbah cair rumah sakit tidak menimbulkan gangguan kesehatan dan mencemari lingkungan</li> <li>• Hasil uji limbah memenuhi baku mutu</li> </ul> </li> <li>4. Pengelolaan limbah medis padat <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limbah medis tidak menimbulkan gangguan baik kepada petugas, karyawan dan lingkungan sekitar rumah sakit</li> </ul> </li> <li>5. Pengelolaan limbah domestik <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limbah domestik / non infeksius tidak menimbulkan gangguan baik kepada petugas, karyawan dan lingkungan sekitar rumah sakit</li> </ul> </li> <li>6. Pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu lainnya <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rumah sakit bebas serangga, tikus dan binatang pengganggu lainnya</li> </ul> </li> <li>7. Penyehatan Pangan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Makanan yang disajikan aman dikonsumsi pasien dan petugas</li> </ul> </li> <li>8. Pengelolaan tempat pencucian linen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Linen tersedia di setiap ruangan dengan kuantitas dan kualitas memenuhi persyaratan</li> </ul> </li> <li>9. Desinfeksi dan Sterilisasi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruang Operasi, Ruang Rawat Inap, Ruang Rawat Jalan, bebas dari kuman patologis</li> </ul> </li> </ol>
7.	Sarana, Prasarana dan / atau Fasilitas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyehatan Ruang Bangunan dan Halaman Rumah Sakit</li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Loby duster</li><li>• Mop sumbu</li><li>• Cairan pembersih lantai, kaca dan bed</li><li>• Serok sampah</li><li>• Sapu lidi</li><li>• Gerobag sampah</li><li>• Kantong plastik</li><li>• Troli cleaning service</li></ul> <p>2. Penyehatan air</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Instalasi jaringan air bersih</li><li>• Botol steril</li><li>• Jerigen</li><li>• Kaporit Tablet</li><li>• Photometer</li><li>• Reagent</li></ul> <p>3. Pengelolaan limbah cair</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Unit IPAL</li><li>• Bak kontrol dan bak pengumpul</li><li>• Photo meter</li><li>• Instalasi jaringan air limbah</li><li>• Flow meter</li><li>• Jerigen</li><li>• Botol steril</li><li>• Reagent</li><li>• Tabung inhof tank</li><li>• Pompa</li></ul> <p>4. Pengelolaan limbah medis padat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tempat sampah</li><li>• Kantong plastik</li><li>• Wheel bin</li><li>• TPS limbah B3</li></ul> <p>5. Pengelolaan limbah domestik</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tempat Sampah</li><li>• Kantong Plastik</li><li>• Wheel bin</li><li>• Gerobak Sampah</li><li>• TPS Domestik</li><li>• Bank Sampah</li></ul> <p>6. Pengendalian serangga, tikus dan binatang pengganggu lainnya</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Racun tikus</li> <li>• Perangkap</li> </ul> <p>7. Penyehatan Pangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku</li> <li>• Alat Tulis</li> </ul> <p>8. Pengelolaan tempat pencucian linen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesin cuci</li> <li>• Mesin pengering</li> <li>• Sterika press</li> <li>• Seterika rol</li> <li>• Meja</li> <li>• Buku</li> <li>• Bolpoin</li> <li>• Kerangjang</li> <li>• Troli</li> <li>• Kantong plastik</li> <li>• Almari</li> </ul> <p>9. Dekontaminasi dengan desinfeksi dan sterilisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Back Sprayer</li> <li>• Drymist</li> <li>• Lakban</li> <li>• Isolasi</li> <li>• Buku</li> <li>• Bolpoin</li> <li>• Bahan desinfektan</li> </ul>
8.	Kompetensi Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas sanitarian</li> <li>2. Petugas cleaning service</li> <li>3. Petugas laundry</li> <li>4. Administrasi</li> </ol>
9.	Pengawasan Internal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dilakukan atasan langsung</li> <li>2. Dilakukan oleh Dinas lingkungan Hidup Provinsi Jawa Tengah dan DLH Kota Magelang</li> </ol>
10.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	<p>Keluhan atau kompalin disampaikan melalalui sarana yang disediakan oleh rumah sakit, anatara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kota saran</li> <li>2. Email : <a href="mailto:rsudtidar@yahoo.co.id">rsudtidar@yahoo.co.id</a></li> <li>3. Aduan langsung</li> </ol>
11.	Jumlah Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas cleaning service : 60 orang</li> <li>2. Petugas laundry : 14 orang</li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Petugas pengelola limbah : 2 orang</li> <li>4. Petugas sanitarian : 4 orang</li> </ul>
12.	Jaminan Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya Standar Prosedur Operasional</li> <li>2. Adanya Standar Pelayanan Minimal</li> <li>3. Adanya indikator mutu</li> <li>4. Sarana dan prasarana pendukung</li> <li>5. SDM yang kompeten di bidangnya</li> </ul>
13.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	BPJS Kesehatan
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluasi kinerja dilakukan melalui : <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Survey indek kepuasan masyarakat</li> <li>b. Survey kepuasan kerja karyawan</li> </ul> </li> <li>2. Indikator Mutu dan Standar Pelayanan Minimal</li> <li>3. Evaluasi berdasarkan pengawasan atasan langsung terkait kinerja dan kedisiplinan</li> </ul>

